



ประกาศโรงพยาบาลอ่างทอง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ ประเภทเงินบำรุง
ของโรงพยาบาลอ่างทอง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

ด้วยโรงพยาบาลอ่างทอง จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างรายคาบ ประเภทเงินบำรุง ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานเภสัชกรรม จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๗. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๕. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๖. ไม่สูบบุหรี่

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. เพศชาย/หญิง (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)

๓. อายุ ๑๘-๓๐ ปีบริบูรณ์
๔. มีความละเอียดรอบคอบ อดทน ขยัน รับผิดชอบงาน
๕. มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์
๖. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ พิมพ์งานได้คล่อง
๗. ทำงานด้านเอกสารและธุรการได้

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำไปยื่นในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริงมาแสดงในวันสมัคร)
๕. สำเนาเอกสารสำคัญทางทหาร แบบ สด.๔๓ หรือแบบ สด.๘ (เพศชาย)
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ, นามสกุล, ทะเบียนสมรส ฯลฯ
๗. ใบรับรองแพทย์

๗.๑ ตรวจสอบสารเสพติด ออกไม่เกิน ๑ เดือน จากสถานพยาบาลของทางราชการ นับถึงวันปิดรับสมัคร

๗.๒ ตรวจสอบการตั้งครรภ์ ออกไม่เกิน ๑ เดือน จากสถานพยาบาลของทางราชการ นับถึงวันปิดรับสมัคร (เพศหญิง)

๘. ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียม ๓๐ บาท

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก *โปรดแต่งกายสุภาพ และยื่นใบสมัครได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลอ่างทอง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ (ในวันและเวลาราชการ)

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๑. สอบสัมภาษณ์

๖. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

กำหนดการคัดเลือก ณ ห้องประชุมเล็ก ชั้น ๗ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลอ่างทอง ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. *ผู้เข้าสอบคัดเลือกโปรดแต่งกายสุภาพ

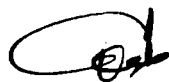
๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

กำหนดการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๘. การบรรจุแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือกให้มารายงานตัวปฏิบัติราชการ ตามวันและเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายยุทธชัย ตรีสกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง