



ประกาศจังหวัดอ่างทอง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕๒,๕๕๐.๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑ งาน

๑. ผ้าที่ใช้ในการผัดตัด จำนวน ๒๐ รายการ

๒. ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐ รายการ

๓. ผ้าดิบฟอกขาว ๑๕๐ เส้น เส้นด้ายเบอร์ ๒๐x๓๒ พิมพ์ ชื่อ ร.พ.อ่างทอง ๒๕๖๓

เป็นระยะบนผืนผ้า และพิมพ์ ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๒๒ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดอ่างทอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ath.in.th www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๕๖๑๔๗๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

(นายประภาส ลีสุทธิพรชัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ฅวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) ข้อมูลหลักผู้ขาย (ถ้ามี)

(๓.๒) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบ

ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ โรงพยาบาลอ่างทอง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุเครื่องแต่งกาย ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๕ วัน

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน ๑ ชุด และ/หรือรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ จังหวัด กำหนด โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดง ตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ โรงพยาบาลอ่างทอง

ทั้งนี้ จังหวัดจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว จังหวัดจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถึถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ จังหวัด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ จังหวัด จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ จังหวัด

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

จังหวัดจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก

ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เป็นข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ จังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อจังหวัดจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือจังหวัดเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคา ค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์ นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบาย กำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อ ขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง

ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาคำสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบตัววัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องริบจัดการซ่อมแซมแก้ไข ให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลอ่างทอง

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อจังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินบำรุงโรงพยาบาลอ่างทอง แล้วเท่านั้น หากไม่ได้รับการจัดสรรเงิน จังหวัดอ่างทองสามารถยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของ ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดอ่างทอง โดยโรงพยาบาลอ่างทอง





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย

ที่ อท ๐๐๓๒.๓๘๘/๓๒

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทน)

ตามคำสั่งจังหวัดอ่างทองที่ ๑๙๖๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย วงเงินที่ได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา คณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

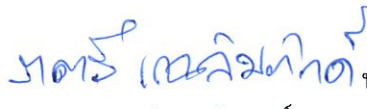
คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้ อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้ คณะกรรมการ ฯ ได้ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๖๒ รายการ ไม่ใกล้เคียงยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง ผู้เสนอราคาสามารถเข้าเสนอราคาได้ไม่น้อยกว่า ๓ ยี่ห้อ และไม่เป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง และแหล่งที่มาของราคากลาง มาจาก ห้องตลาด ๓ ราย ดังนี้


๑. บริษัท วี.เค.การทอ จำกัด
๒. บริษัท ร่มพิภูล ชัพพลาย (๒๐๐๑) จำกัด
๓. บริษัท รัตนาแอฟแพเรล แคร่ จำกัด


ราคากลาง ๙๕๒,๕๕๐.-บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยกลุ่มงานพัสดุได้ประสานงานกับคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกายแล้ว คณะกรรมการ ฯ ยืนยันว่าราคาที่กำหนดในคุณลักษณะผ้า โรงพยาบาลอ่างทอง ปี ๒๕๖๓ เป็นราคาที่สามารใช้ได้เป็นราคากลางในการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ได้ และขออนุมัติใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางวัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อมอบให้กลุ่มงานพัสดุใช้ในการดำเนินการวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป


/จึง....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามเสนอ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางสาวราตรี แอล้มภักดิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางกรณ์กรรักษ์ นาคทอง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางอารีย์ คำนวนศักดิ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ


(นายประภาส ลีสุทธิพรชัย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง
งานนิติกร ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว
เห็นว่าดำเนินการถูกต้องตรงตามระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง เห็นสมควรลงนามตามที่เสนอ


(นายนิพนธ์ ทรัพย์เวชการกิจ)
นิติกร

คุณลักษณะผ้า โรงพยาบาลอ่างทอง ปี 2563

ผ้าดิบฟอกขาว 150 เส้น เส้นด้ายเบอร์ 20X32 พิมพ์ ชื่อ ร.พ.อ่างทอง 2563 เป็น ระยะบนผืนผ้า และพิมพ์ 1 ตำแหน่ง		จำนวน	หน่วย	ราคา	ราคากลาง
ผ้าผู้ป่วยสามัญ					
1	ผ้าปูที่นอน ใช้ผ้าดิบฟอกขาว 150 เส้น เส้นด้ายเบอร์ 20X32 ขนาด 60 นิ้ว X 110 นิ้ว พิมพ์ ร.พ.อ่างทอง 2563 ขนาดใหญ่ ความสูงตัวอักษร 3.5 นิ้ว หนา 0.7 นิ้ว 1 ตำแหน่ง กึ่งกลางแนวขวาง ห่าง จากทางด้านบน 20 นิ้ว	500	ผืน	200	100,000.00
2	ปลอกหมอน ใช้ผ้าดิบฟอกขาว 150 เส้น เส้นด้ายเบอร์ 20X32 ขนาด 20 นิ้ว X 28 นิ้ว ลิ้นหมอน 6 นิ้ว พิมพ์ ร.พ.อ่างทอง 2563 ขนาดใหญ่ ความสูงตัวอักษร 2 นิ้ว หนา 0.4 นิ้ว 1 ตำแหน่ง กึ่งกลางแนวยาวของปลอกหมอน	500	ใบ	45	22,500.00
3	ผ้าขวางเตียง หน้า 45 นิ้ว ยาว 72 นิ้ว	1000	ผืน	100	100,000.00
4	ผ้าขวางเด็ก หน้ากว้าง 110 cms ยาว 140 cms	50	ผืน	100	5,000.00
ผ้าผู้ป่วยพิเศษ					
5	ผ้าปูที่นอน ใช้ผ้าดิบฟอกขาว 150 เส้น เส้นด้ายเบอร์ 20X32 ขนาด 60 นิ้ว X 110 นิ้ว พิมพ์ ร.พ.อ่างทอง 2563 ขนาดใหญ่ ความสูงตัวอักษร 3.5 นิ้ว หนา 0.7 นิ้ว 1 ตำแหน่ง กึ่งกลางแนวขวาง ห่าง จากทางด้านบน 20 นิ้ว	200	ผืน	200	40,000.00
6	ปลอกหมอน ใช้ผ้าดิบฟอกขาว 150 เส้น เส้นด้ายเบอร์ 20X32 ขนาด 20 นิ้ว X 28 นิ้ว ลิ้นหมอน 6 นิ้ว พิมพ์ ร.พ.อ่างทอง 2563 ขนาดใหญ่ ความสูงตัวอักษร 2 นิ้ว หนา 0.4 นิ้ว 1 ตำแหน่ง กึ่งกลางแนวยาวของปลอกหมอน	200	ผืน	45	9,000.00
7	ผ้าอ้อมสาลู 2 ชั้น สีขาว เส้นด้าย No.40 จำนวนเส้นด้ายไม่น้อยกว่า 170 เส้น ต่อ 1 ตารางนิ้ว ขนาด 40 X 40 นิ้ว สำหรับห่อเด็ก (LR)	100	ผืน	70	7,000.00
8	ผ้าอ้อมสาลู 2 ชั้น สีขาว เส้นด้าย No.40 จำนวนเส้นด้ายไม่น้อยกว่า 170 เส้น ต่อ 1 ตารางนิ้ว ขนาด 40 X 40 นิ้ว สำหรับห่อเด็ก (NICU)	50	ผืน	70	3,500.00
9	ผ้าขนหนูใช้เส้นด้ายคู่ ขนาด 12 X 12 นิ้ว(NICU)	5	โหล	400	2,000.00
10	ผ้ายางหนังเทียม เขียว กว้าง 54 นิ้ว ความยาว ม้วนละ 50 หลา หนา 0.7 มิลลิเมตร	5	ม้วน	4,000	20,000.00

ลงชื่อ *วทรี เบลิมวิท* ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ *BA* กรรมการ
 ลงชื่อ *สมาน* กรรมการ

รายละเอียดผ้าที่ใช้ในการผ่าตัดและชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่

1. วัตถุประสงค์ในการใช้งาน

จัดหาผ้าที่ใช้สำหรับทดแทนของเก่าที่ชำรุด และให้มีเพียงพอต่อการใช้งาน

2. ความต้องการ ผ้าที่ใช้ในการผ่าตัด และชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ จำนวน 40 รายการ ดังนี้

ผ้าที่ใช้ในการผ่าตัด

ลำดับ	ชนิดของผ้า	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/ชิ้น	ราคากลาง
1	ผ้า lap Sheet 2 ชั้น 78 X 120 นิ้ว เจาะ 6 X 12 นิ้ว ห่าง TOP 40 นิ้ว	60	ผืน	530	31,800
2	ผ้าสี่เหลี่ยม 2 ชั้น 80 X 60 นิ้ว	350	ผืน	220	77,000
3	ผ้าสี่เหลี่ยม 2 ชั้น 45 X 45 นิ้ว	650	ผืน	100	65,000
4	ผ้าสี่เหลี่ยม 2 ชั้น 25 X 25 นิ้ว	515	ผืน	60	30,900
5	ผ้าสี่เหลี่ยม 2 ชั้น 20 X 20 นิ้ว	550	ผืน	50	27,500
6	ปลอกเมโยสีเขียวเข้ม ขนาด 25x50 นิ้ว เย็บเหมือนถุงผ้าสี่เหลี่ยม	30	ผืน	120	3,600
7	เสื้อกาวน์แพทย์ผ่าตัด แขนยาวรัดข้อมือ	250	ตัว	320	80,000
8	ผ้าปิดปากสีเขียวเข้ม	110	ชิ้น	15	1,650
9	หมวกแพทย์ผ่าตัด	110	ใบ	30	3,300
10	ผ้าสาธู 2 ชั้น สีขาว สำหรับห่อเด็ก (OR)	50	ผืน	70	3,500
11	ผ้าขนหนูอย่างหนา	50	โหล	400	20,000
12	เสื้อคลุมกิโมโนสีเขียวเข้ม No. M	30	ตัว	140	4,200
13	เสื้อคลุมกิโมโนสีเขียวเข้ม No. L	30	ตัว	140	4,200
14	เสื้อคลุมกิโมโนสีเขียวเข้ม No. XL	20	ตัว	140	2,800
15	เสื้อคลุมกิโมโนสีเขียวเข้ม No. XXXL	5	ตัว	140	700
16	เสื้อผู้ป่วยแบบกิโมโน No. M	60	ตัว	140	8,400
17	เสื้อผู้ป่วยแบบกิโมโน No. L	60	ตัว	140	8,400
18	เสื้อผู้ป่วยแบบกิโมโน No. XL	50	ตัว	140	7,000
19	ผ้าถุงผู้ป่วยสีเขียวเข้ม	30	ตัว	130	3,900
20	ผ้ายางหนังเทียม สีเขียว กว้าง 54 นิ้ว ความยาว ม้วนละ 50 หลา หน	20	ม้วน	170	3,400

ลงชื่อประธานกรรมการ

ลงชื่อกรรมการ

ลงชื่อกรรมการ

ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัดและวิสัญญี

21	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่กระโปรง No. M (สีเขียวเข้ม)	10	ตัว	320	3,200
22	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่กระโปรง No. L (สีเขียวเข้ม)	10	ตัว	320	3,200
23	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่กระโปรง No.XL (สีเขียวเข้ม)	5	ตัว	320	1,600
24	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ กระโปรง No. M (สีกรมท่า)	3	ชุด	320	960
25	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. M (สีเขียวเข้ม)	12	ชุด	420	5,040
26	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. L (สีเขียวเข้ม)	10	ชุด	420	4,200
27	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. XL (สีเขียวเข้ม)	15	ชุด	420	6,300
28	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. XXL (สีเขียวเข้ม)	3	ชุด	420	1,260
29	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. L (สีกรมท่า)	2	ชุด	420	840
30	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. XL (สีกรมท่า)	2	ชุด	420	840
31	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. M (สีเทา)	1	ชุด	420	420
32	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. L (สีเทา)	5	ชุด	420	2,100
33	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. XL (สีเทา)	2	ชุด	420	840
34	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. XXL (สีเทา)	1	ชุด	420	420
35	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่กระโปรง No. S (สีม่วงเม็ดมะปราง)	1	ชุด	320	320
36	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่กระโปรง No. M (สีม่วงเม็ดมะปราง)	7	ชุด	320	2,240
37	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่กระโปรง No. L (สีม่วงเม็ดมะปราง)	4	ชุด	320	1,280
38	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. S (สีม่วงเม็ดมะปราง)	1	ชุด	420	420
39	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. M (สีม่วงเม็ดมะปราง)	5	ชุด	420	2,100
40	ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เสื้อ+กางเกง No. ML (สีม่วงเม็ดมะปราง)	1	ชุด	420	420

รวม 425,250

ลงชื่อ*จตุรภัฏ อดิวัฒน์ศักดิ์*.....ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ*กมล*.....กรรมการ
 ลงชื่อ*อนันต์*.....กรรมการ

3. คุณลักษณะและโครงสร้างผ้า

3.1	รายการที่ 1-6 ชนิดของผ้าที่ใช้ในการตัดเย็บเป็นผ้าฝ้าย 100 % สีเขียวเข้ม ทอด้วยเส้นด้ายเบอร์ 20 x 20 จำนวนเส้นด้ายยืนและด้ายพุ่งรวมกันไม่น้อยกว่า 140 เส้น ใน 1 ตารางนิ้ว (± 2) ฝ้ายเข้มเย็บนับได้ไม่น้อยกว่า 9 ฝ้ายเข้มเย็บ ต่อ 1 ตารางนิ้ว ทุกชิ้นเย็บทบ 2 ชั้น ไม่เย็บกากบาทและไม่มีรอยต่อบนผืนผ้า
3.2	รายการที่ 7 เสื้อกาวน์แขนยาวรัดข้อ ตัดเย็บจากผ้าฝ้าย 100% สีเขียวเข้ม ทอด้วยด้ายเบอร์ 20 x 32 จำนวนเส้นด้ายยืนและด้ายพุ่งรวมกัน ไม่น้อยกว่า 160 เส้น ใน 1 ตารางนิ้ว ● หน้าอก 2 ชั้น ตัดเย็บตะเข็บคู่ ขนาดไหล่กว้าง 23 นิ้ว รอบคอ 24 นิ้ว รอบอก 58 นิ้ว ตัวยาว 50 นิ้ว รอบวงแขน 22 นิ้ว รอบปลายแขน 13 นิ้ว แขนยาว 24 นิ้ว (ดูตัวอย่างการตัดเย็บที่ห้องผ่าตัด)
3.3	รายการที่ 8-9 ผ้าปิดปาก และหมวกแพทย์ ผ่าตัด ตัดเย็บด้วยผ้าโทรเรหนาอย่างดี สีเขียวเข้ม แบบ ผูกเชือก 1 คู่ (ดูตัวอย่างการตัดเย็บที่ห้องผ่าตัด)
3.4	รายการที่ 10 ผลิตด้วยผ้าสาธู (ผ้าฝ้าย 100%) สีขาวเย็บซ้อนกัน 2 ชั้น เส้นด้ายไม่น้อยกว่า 170 เส้นต่อ 1 ตารางนิ้ว ด้ายทอเบอร์ 40
3.5	รายการที่ 11 เป็นผ้าขนหนูสีขาว ทอด้วยคู่ ขนาด 15X 30 หรือใกล้เคียง น้ำหนักไม่น้อยกว่า 1 ปอนด์ต่อโหล
3.6	รายการที่ 12-19 ใช้ผ้าโทร เนื้อหนา ทอด้วย เส้นด้ายเบอร์ 34/2 x 34/2 จำนวนเส้นด้ายยืนและเส้นด้ายพุ่งรวมกัน ไม่น้อยกว่า 118 เส้น ใน 1 ตารางนิ้ว

ขนาดชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ชนิดกระโปรง (หน่วยเป็นนิ้ว)

รายละเอียด	S	M	L	XL	XXL	●ชุดกระโปรงตัดด้วย ผ้าโทรหนา เส้นด้าย เบอร์ 34/2 จำนวนเส้นด้ายไม่น้อยกว่า 120 เส้น / 1 ตารางนิ้ว คอกลม ซิปหน้า ยาว 20 นิ้ว มีกระเป๋ 2 ข้าง กระเป๋าคลิบด้วยผ้าลายสีเข้ากับสีชุด ขนาด 1/2 นิ้ว มีผ้าสอดสำหรับรัดเอวที่กลางลำตัว
ไหล่กว้าง	14	15	16	17	18	
รอบอก	38	40	42	44	46	
รอบสะโพก	42	44	46	48	50	
ความยาว	39	40	41	42	43	

ขนาดชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ชนิดกางเกง (หน่วยเป็นนิ้ว)

รายละเอียด	S	M	L	XL	XXL	• ตัดด้วยผ้าโทรหนา เส้นด้ายเบอร์ 34/2 จำนวนเส้นด้าย ไม่น้อยกว่า 120 เส้น/ 1 ตารางนิ้ว • เสื้อคอ V ด้านหน้ามีกระเป๋ ข้างซ้ายด้านบน 1 ใบ กระเป๋าล่าง 2 ใบ กระเป๋าคลิบด้วยผ้าลายสีเข้ากับสีชุด ขนาด 1/2 นิ้ว • กางเกง เอวยืด สอดเชือกผูก ไม่มีตะเข็บข้าง เป้าเย็บตะเข็บคู่
ไหล่กว้าง	16	17	18	19	20	
รอบอก	40	42	44	46	48	
รอบสะโพก	44	46	48	50	52	
ความยาว	27	28	29	30	31	

ลงชื่อ *จตุร (กมลมาศ)*ประธานกรรมการ

ลงชื่อ *กช*กรรมการ

ลงชื่อ *อนงค์*กรรมการ

4. เงื่อนไขเฉพาะ

4.1	ผ้าทุกชนิดจะต้องเผื่อหด เมื่อซักรแล้วจะต้องเหลือไม่น้อยกว่าขนาดที่ต้องการตามรายละเอียด สีของผ้าจะต้องเสมอกัน ถ้าโรงพยาบาลพบว่าผ้าชนิดใดหด หรือผิดขนาด สีตก หลังรับของภายใน 15 วัน ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบรับคืน ให้ตรงตามความต้องการ ภายใน 7 วัน หลังจากวันรับแจ้ง
4.2	ขนาดเนื้อผ้าและสีผ้า ต้องตรงตามตัวอย่างที่โรงพยาบาลกำหนดไว้และผู้ขายจะต้องนำตัวอย่างผ้าพร้อมการตัดเย็บเรียบร้อยตามตัวอย่างของโรงพยาบาล รายการที่ 1, 6, 7, 21 รายการละ 1 ตัวอย่าง พร้อมเอกสารรับรองการตรวจจากสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอมายื่นต่อโรงพยาบาลเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบ โดยนำมาพร้อมของเสนอราคา ถ้าไม่นำตัวอย่างผ้ามายื่นในวันยื่นของเสนอราคาถือว่าสละสิทธิ์ในการพิจารณา และขอสงวนสิทธิ์ที่จะยึดตัวอย่างไว้เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาประกอบการจัดซื้อ
4.3	ผ้าทุกชนิดต้องพับบรรจุถุงพลาสติก ตามขนาดและจำนวนที่พอเหมาะและเท่ากันทุกถุงเพื่อความสะดวกต่อการเก็บรักษา พร้อมเขียนชื่อ ชนิดของผ้า จำนวนที่บรรจุในถุง วัน เดือน ปี ที่ส่งมอบในแผ่นกระดาษ A4 ใส่ไว้ในถุงบรรจุผ้าทุกห่อ นั้น ๆ ด้วย
4.4	กำหนดส่งมอบ ภายใน 60 วัน หลังการทำสัญญา

ลงชื่อ *สมชาย งามวิมลชาติ* ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ *ksa* กรรมการ
 ลงชื่อ *อนันต์* กรรมการ

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. ชื่อโครงการ ชื่อวัสดุเครื่องแต่งกาย
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ จังหวัดอ่างทอง โดยโรงพยาบาลอ่างทอง
๓. รายการ วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑ งาน ดังนี้
 - ผ้าที่ใช้ในการผ่าตัด จำนวน ๒๐ รายการ
 - ชุดปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐ รายการ
 - ผ้าดิบฟอกขาว ๑๕๐ เส้น เส้นด้ายเบอร์ ๒๐x๓๒ พิมพ์ ชื่อ ร.พ.อ่างทอง ๒๕๖๓ เป็นระยะบนผืนผ้า และพิมพ์ ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๒๒ รายการ
๔. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๕. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๙๕๒,๕๕๐.๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้
 - บริษัท วี.เค.การทอ จำกัด
 - บริษัท ร่มพิบูล ซัพพลาย (2001) จำกัด
 - บริษัท รัตนาแอฟแพเรล แครี จำกัด
๗. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๑	นางสาวราตรี แฉล้มภักดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒	นางกรณักรักษ์ นาคทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓	นางอารีย์ คำนวนศักดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ