

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ(Terms of Reference: TOR)

จ้างดูแลบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖๕๘ เครื่อง

โรงพยาบาลอ่างทอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงพยาบาลอ่างทองมีความประสงค์ในการจ้างเหมาบำรุงรักษา(Maintenance) ระบบปรับอากาศของโรงพยาบาลอ่างทอง ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยืดอายุการใช้งาน ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานของโรงพยาบาล และสนองนโยบายของภาครัฐในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและมีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์เสนอราคา

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างในด้านการให้บริการติดตั้งหรือบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศ

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายเดียวที่มีผลงานด้านการขายพร้อมติดตั้งหรือซ่อมแซม หรือ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ โดยมีมูลค่าของงานไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ของวงเงินงบประมาณ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว โดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่ เชื่อถือได้

๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๙ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงพยาบาล อ่างทอง และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคารายอื่นๆ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้



นางพลับพลึง จำพรต

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



นางราตรี กลิ่นกุหลาบ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



นางอารีญา สุพรรณดี

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



นางสาวนารีรัตน์ สิ้นประดิษฐ์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



นายวรพล ศรีนาค

นายช่างเทคนิค

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๑๑ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ – รายจ่าย หรือแสดงบัญชีไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖๙๘ เครื่อง (๒ ครั้ง/ปี) โดยระยะเวลาห่างกัน ๖ เดือน

๓.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนการล้างเครื่องปรับอากาศภายในโรงพยาบาลอ่างทอง

๑. ติดต่อสอบถามหน่วยงานว่าจะมีการล้างเครื่องปรับอากาศ ระบุวันและเวลา

๒. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องปรับอากาศว่ามีอะไรเสียอยู่ก่อน และเช็คการทำงานของเครื่องปรับอากาศว่าทำงานปกติ ก่อนจะทำการล้างเครื่องปรับอากาศ

๒.๑ หากมีการเสียหายก่อนจะล้างเครื่องปรับอากาศ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ ประจำหน่วยงานและช่างภายในโรงพยาบาล

๒.๒ หากพบเห็นอุปกรณ์ที่มีสภาพใกล้จะเสียให้แจ้งช่างภายในโรงพยาบาลทราบ ว่าเห็นสมควรจะเปลี่ยนหรือไม่ (หมายเหตุ.หากเกิดการเสียหลังจากการล้างภายใน ๑ เดือน ช่างภายนอกที่ดำเนินการล้างจะต้องรับผิดชอบ)

๓.๓ วิธีการปฏิบัติ

ล้างคอยล์เย็น

๑. ล้างทำความสะอาดพัดลมโบลเวอร์ด้วยปืนน้ำแรงดันสูง

๒. ล้างทำความสะอาดฟินคอยล์ด้วยน้ำสะอาด โดยใช้ปืนน้ำแรงดันสูง หรือน้ำยาเคมีชนิดที่ใช้ในการนี้โดยเฉพาะ โดยช่างจะใช้แผ่นพลาสติกคลุมตัวเครื่อง เพื่อป้องกันน้ำกระเด็นโดนพื้นและผนังโดยรอบ

๓. ล้างทำความสะอาดถาดรองน้ำ ท่อน้ำทิ้งที่ต่อจากแอร์สู่ภายนอก ด้วยเครื่องเป่าลมกำลังสูง เพื่อป้องกันการอุดตัน

๔. ล้างทำความสะอาดกรณีแอร์ท้อ หัวจ่ายแอร์ (Grille)

๕. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ (Filter) และแผ่นฟอกอากาศ ด้วยน้ำสะอาด

๖. เป่าลมไล่ความชื้นของชิ้นส่วนและอุปกรณ์ต่างๆ

๗. ตรวจสอบเช็คจุดต่อสายไฟภายในระบบและยึดสกรูสายไฟให้แน่นหนา

๘. ตรวจสอบเช็คความเร็วรอบของมอเตอร์แฟนคอยล์และเทอร์โมรูม

๙. ตรวจสอบเช็คสปีดและเทอร์โมรูมและระบบเครื่องปรับอากาศ

นางพลับปลิง จำพรต
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ประธานกรรมการ กรรมการ

นางราตรี กลิ่นกุหลาบ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นางอารียา สุพรรณดี

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

..... กรรมการ

นางสาวนารีรัตน์ สีนประดิษฐ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

..... กรรมการ

นายวรพล ศรีนาค
นายช่างเทคนิค

ล้างคอยล์ร้อน

๑. ล้างทำความสะอาดแผงครีบน้ำร้อนด้วยน้ำสะอาด โดยใช้ปั๊มน้ำแรงดันสูง

๒. ล้างทำความสะอาดคอยล์ร้อนด้วยน้ำสะอาด โดยใช้ปั๊มน้ำแรงดันสูง หรือน้ำยาเคมีชนิดที่ใช้ใน

การนี้โดยเฉพาะ

๓. ทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เครื่องด้วยแปรง หรือเครื่องดูดฝุ่น

๔. ทำความสะอาดใบพัดลม และมอเตอร์

๕. หยอด หรืออัดน้ำมันหล่อลื่น หรือจารบีที่มอเตอร์

๖. ตรวจสอบแรงดันของระบบน้ำยาและกำลังอัดของคอมเพรสเซอร์

๗. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ช่วยสตาร์ทของคอมเพรสเซอร์

๘. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ควบคุมต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๙. ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ระบายความร้อน

ทำความสะอาดตัวเครื่อง พร้อมทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย

ตรวจสอบแผงควบคุม และการทำงานของเครื่องด้วยการทดลองกรณีโมดคำสั่งต่างๆ และปิดเครื่องอีกครั้ง

๔. ข้อกำหนดการบำรุงรักษา (Maintenance)

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้บริการดูแลและบำรุงรักษา(Maintenance) เครื่องปรับอากาศของโรงพยาบาลอ่างทองเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่กำหนดในสัญญา โดยจัดการให้เป็นไปตามแผนงานการเข้าปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน และแผนการปฏิบัติที่กำหนดไว้ในแบบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศประจำเดือนและประจำหกเดือน ที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดให้จนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ

๔.๒ แบบบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศถือเป็นสาระสำคัญของสัญญาที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบบันทึกดังกล่าวนี้ตามจำนวนของเครื่องปรับอากาศที่ระบุไว้ในสัญญา(ตามแบบฟอร์มของโรงพยาบาลที่กำหนดหรือไม่น้อยกว่า) ส่งมอบให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบ และเอกสารดังกล่าวนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้ควบคุมงานหรือตัวแทนได้ลงลายมือชื่อรับรองการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างในช่องผู้ควบคุม/ตรวจสอบ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมแนบเสนอพร้อมหนังสือส่งมอบงานเมื่อครบเวลาตามสัญญาหรือตามงวดงานที่ผู้รับจ้างจะขอเบิกค่าจ้างตามสัญญาแล้วแต่กรณี

๔.๓ การบำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายการในแบบบันทึกการบำรุงรักษาจนครบทุกเครื่องทั้งหมดและต้องส่งมอบพร้อมแบบบันทึกการบำรุงรักษาให้ผู้ควบคุมงานหรือตัวแทนได้ลงลายมือชื่อรับรองก่อนจึงจะตรวจรับและจ่ายเงินค่าจ้างได้ โดยต้องปฏิบัติตามนี้



นางพลับปลิง จำพต

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



นางราตรี กลิ่นกุหลาบ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



นางอารีญา สุพรรณดี

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



นางสาวนารีรัตน์ สีนประดิษฐ์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



นายวรพล ศรีนาค

นายช่างเทคนิค

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเป็นไปตามแผนที่โรงพยาบาลกำหนดโดยดำเนินการเป็นไปตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผน

และให้ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพร้อมแบบบันทึกการบำรุงรักษาประจำหกเดือน ให้ผู้ควบคุมงานหรือตัวแทนได้ลงลายมือชื่อรับรองก่อน แต่ทั้งนี้ต้องล้างครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จทุกเครื่องภายใน ๖ เดือนแรกและครั้งที่ ๒ ภายใน ๖ เดือนหลัง โดยให้ถือว่าเป็นสาระสำคัญและเป็นงวดงาน ที่ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิเสธการตรวจรับและจ่ายเงินค่าจ้าง หรือมีค่าปรับได้ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม

๔.๔ ในกรณีที่ เป็นเครื่องปรับอากาศชนิดท่อลมที่มีหัวจ่ายลม ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดหัวจ่ายลมเย็น (AIR GRILL) ด้วยการถอดล้างด้วยทุกเดือนและให้ผู้รับจ้างทำการตรวจวัดและปรับค่าของปริมาณลม (ลูกบาศก์ฟุตต่ออนาที ,CFM) ของหัวจ่ายลมแต่ละหัวให้เป็นไปตามแบบของอาคารถ้าไม่สามารถปรับแรงลมได้ตามแบบของอาคาร ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและรายงานให้กับผู้ควบคุมงานทราบทันที หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆที่ใช้ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเอง โดยให้ถือเป็นงานที่ต้องปฏิบัติซึ่งรวมอยู่ในค่าจ้างตามสัญญา


๔.๕ ถ้ามีเหตุใดๆ ที่ทำให้แผนการเข้าปฏิบัติบำรุงรักษาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด คาดเคลื่อนไปให้เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องติดตามขอเข้าดำเนินการภายหลัง เพื่อให้จำนวนเครื่องที่ปฏิบัติครบตามสัญญา ทั้งนี้ต้องแล้วเสร็จตามงวดที่ผู้รับจ้างจะส่งงาน โดยให้ถือว่าเป็นสาระสำคัญที่ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิเสธการตรวจรับและการจ่ายเงินค่าจ้างได้ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม

๔.๖ ในกรณีที่ผู้รับจ้างตรวจพบชิ้นส่วนอุปกรณ์ต่างๆ ของเครื่องปรับอากาศที่ชำรุด หรือ อาจจะชำรุดเสียหาย ซึ่งจะทำให้ไม่ปลอดภัยต่อการใช้งาน และต่อการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยผ่านผู้ควบคุมงานและเสนอราคาวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติก่อนดำเนินการ(ไม่มีค่าใช้จ่ายด้านค่าแรง)

๔.๗ เมื่อมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ตามเจตนารมณ์ของสัญญา และตามหลักวิชาการของเครื่องปรับอากาศ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อกำหนดต่าง ในแบบบันทึกการบำรุงรักษา และประจำหกเดือน หรือเงื่อนไขข้อกำหนดอื่นโดยไม่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับจ้าง และผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติและไม่มีสิทธิคิดค่าจ้างเพิ่ม

๕. ข้อกำหนดอื่นๆ/เบ็ดเตล็ด

๕.๑ ในกรณีที่เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือ บุคคลภายนอกอันมีสาเหตุมาจากการจงใจ หรือ ประมาทเลินเล่อ การปฏิบัติงานขาดหลักวิชาการ ความชำนาญ ปฏิบัติที่ผิดไปจากเงื่อนไขข้อตกลงตามสัญญาของผู้รับจ้าง หรืออุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายทั้งหมดตามค่าเสียหายจริง

 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ
นางพลับพลึง จำพรต นางราตรี กลิ่นกุหลาบ นางอารีญา สุพรรณมติ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

 กรรมการ กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์ สิ้นประดิษฐ์ นายวรพล ศรีนาค
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ นายช่างเทคนิค

๕.๑๐ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างเองงานทั้งหมด หรือ ส่วนใดส่วนหนึ่งของสัญญาฯ ไปจ้างช่างอีกต่อหนึ่ง โดยมิได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน หากผู้รับจ้างละเมิดจะถือว่าผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาไว้ทั้งหมด โดยให้ถือว่าเป็นสาระสำคัญ

๕.๑๑ หากเกิดข้อขัดแย้งระหว่างรายละเอียดเงื่อนไขใดๆ ตามสัญญาจ้างฯ นี้ ที่สันนิษฐานให้มีความหมายที่ต้องปฏิบัติได้หลายทาง ให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นที่สุด

๕.๑๒ การล้างนอกรอบกรณีมีผู้ป่วยที่แพร่เชื้อได้(ระบบทางเดินหายใจ)หากเป็นกรณีตรงกับวงรอบล้างเครื่องปรับอากาศซึ่งทางหน่วยงานไม่สามารถให้เข้าดำเนินการได้ตามวงรอบให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการหลังจากได้รับการแจ้งจากผู้ว่าจ้างในทันที

๖. ระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๖ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยดำเนินการแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวน ๖ เดือน

งวดที่ ๒ จำนวน ๖ เดือน

๗. วงเงินงบประมาณ ๕๕๘,๔๐๐ บาท

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๒ งวด

๙. อัตราปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของเครื่องปรับอากาศหลังการดำเนินการบำรุงรักษาภายในระยะเวลา ๑ เดือน



.....ประธานกรรมการ กรรมการ

นางพลับพลึง จำพุดต

นางราตรี กลิ่นกุหลาบ

นางอารีญา สุพรรณดี

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

นางสาวนารีรัตน์ สีนประดิษฐ์

นายวรพล ศรีนาค

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นายช่างเทคนิค